



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Ozimek, siedziba Urząd Gminy i Miasta w Ozimku](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. ks. J. Dzierżona 4b](#)

Miejscowość: [Ozimek](#)

Kod pocztowy: [46-040](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 774622855](#)

Osoba do kontaktów: [Justyna Matysek, UGiM Ozimek, ul. ks. J. Dzierżona 4b, pokój 222 \(II piętro\)](#)

E-mail: j.matysek@ugim.ozimek.pl

Faks: [+48 774622811](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://bip.ozimek.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ozimek

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbieranie oraz zagospodarowanie przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie: 20 03 01,
- 2) odbieranie oraz zagospodarowanie przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych, do których zalicza się: żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania ze szkła, papier i tektura, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny oraz odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach o kodach: 10 01 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 01 99, 20 03 99,
- 3) opróżnianie koszy ulicznych znajdujących się na terenie Gminy Ozimek
- 4) odbieranie oraz zagospodarowanie, dwa razy w roku w ramach tzw. „wystawki”, przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych nie wymienionych w pkt. 2.2. niniejszego ustępu, do których zalicza się: zużyte opony oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodach: 16 01 03, 20 01 36, 20 03 07.
- 5) odbieranie i zagospodarowywanie przez Wykonawcę przeterminowanych leków i innych odpadów z aptek znajdujących się na terenie gminy Ozimek - w przypadku zgłoszenia;
- 6) odbierać odpady tj. zużyte baterie itp. z placówek użyteczności publicznej każdorazowo po uprzednim zgłoszeniu przez ww. placówki;
- 7) zapewnienie wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ramach opłaty.
- 8) prowadzenie przez Wykonawcę dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia
- 9) opracowanie, wydrukowanie i dostarczenie do właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, a także w ramach działań edukacyjnych, przygotowanie i dostarczenie mieszkańcom publikacji (ulotki) o prawidłowej gospodarce odpadami komunalnymi na terenie Gminy Ozimek.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90513100	
	90512000	
	90511200	
	90511000	
	90511300	
	90000000	
	34928480	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.02.2016.JM](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_justyna118](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2016-063973](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 098-175965](#) z dnia: [24/05/2016](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[19/05/2016](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

II.2.1)

Zamiast:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
1. Charakterystyka gminy Zamawiającego:
a) powierzchnia gminy wynosi 12 650 ha, w tym miasto 325 ha.
b) liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Ozimek wynosi 13.927 zgodnie ze złożonymi deklaracjami,
c) gmina ma charakter miejsko-wiejski i składa się z 13 wsi (Antoniów, Biestrzynnik, Chobie, Dylaki, Grodziec, Jedlice, Krasiejów, Krzyżowa Dolina, Mnichus, Nowa Schodnia, Pustków, Schodnia i Szczedrzyk) oraz miasta Ozimka.
d) liczba budynków jednorodzinnych – około 2 775,
e) liczba budynków wielorodzinnych – około 125, na terenie których jest zlokalizowanych 74 altan śmietnikowych lub miejsc

Powinno być:

Załącznik nr 1 do SIWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
1. Charakterystyka gminy Zamawiającego:
a) powierzchnia gminy wynosi 12 650 ha, w tym miasto 325 ha.
b) liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Ozimek wynosi 13.927 zgodnie ze złożonymi deklaracjami,
c) gmina ma charakter miejsko-wiejski i składa się z 13 wsi (Antoniów, Biestrzynnik, Chobie, Dylaki, Grodziec, Jedlice, Krasiejów, Krzyżowa Dolina, Mnichus, Nowa Schodnia, Pustków, Schodnia i Szczedrzyk) oraz miasta Ozimka.
d) liczba budynków jednorodzinnych – około 2 775,
e) liczba budynków wielorodzinnych – około 125, na terenie których jest zlokalizowanych 74 altan

posadowienia pojemników na odpady komunalne, f) liczba nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – około 305.	śmietnikowych lub miejsc posadowienia pojemników na odpady komunalne, f) liczba nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – około 305.
W okresie od 1.1.2014 do 31.12.2015 z nieruchomości położonych na terenie Gminy Ozimek zostały odebrane następujące ilości odpadów komunalnych:	W okresie od 01 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2015r. z nieruchomości położonych na terenie Gminy Ozimek zostały odebrane następujące ilości odpadów komunalnych:
Lp.	Lp.
Rodzaj odpadów Ilość odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy [Mg]	Rodzaj odpadów Ilość odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy [Mg]
w roku 2014 / w roku 2015	w roku 2014 w roku 2015
1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 6937,8 / 5536,6	1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 6937,8 / 5536,6
2. Zmieszane odpady opakowaniowe, z tego wysegregowano: 646,3 / 625,3	2. Zmieszane odpady opakowaniowe, z tego wysegregowano: 646,3 / 625,3
Opakowania z papieru i tektury, papier i tektura 204,1 / 83,1	Opakowania z papieru i tektury, papier i tektura 204,1 / 83,1
Opakowania z tworzyw sztucznych 208,5 / 144,0	Opakowania z tworzyw sztucznych 208,5 / 144,0
Opakowania ze szkła 161,6 / 343,9	Opakowania ze szkła 161,6 / 343,9
3. Opakowania z tworzyw sztucznych 0 / 176,2	3. Opakowania z tworzyw sztucznych 0 / 176,2
4. Opakowania ze szkła 71,5 / 278,4	4. Opakowania ze szkła 71,5 / 278,4
5. Odpady wielkogabarytowe 110,4 / 47,5	5. Odpady wielkogabarytowe 110,4 / 47,5
6. Zużyte opony 1,3 / 0	6. Zużyte opony 1,3 / 0
7. Odpady ulegające biodegradacji 99,6 / 110,0	7. Odpady ulegające biodegradacji 99,6 / 110,0
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz ceglany 22,7 / 59,3	8. Odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz ceglany 22,7 / 59,3
9. Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów 0 / 565,6	9. Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów 0 / 565,6
2. Rodzaje odbieranych odpadów	2. Rodzaje odbieranych odpadów
Wykonawca zobowiązany jest do:	Wykonawca zobowiązany jest do:
1) odbierania oraz zagospodarowania z terenu Zamawiającego każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie: 20 03 01,	1) odbierania oraz zagospodarowania z terenu Zamawiającego każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie: 20 03 01,
2) odbierania oraz zagospodarowania z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych, do których zalicza się: zużle, popioły paleniskowe i pyły	2) odbierania oraz zagospodarowania z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie

z kotłów, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania ze szkła, papier i tektura, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny oraz odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach o kodach: 10 01 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 01 99, 20 03 99,

3) odbierania oraz zagospodarowania dwa razy w roku w ramach tzw. „wystawki”, przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych nie wymienionych w pkt. 2) niniejszego ustępu, do których zalicza się: zużyte opony oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodach: 16 01 03, 20 01 36, 20 03 07.

4) odbierania i zagospodarowywania przez Wykonawcę przeterminowanych leków i innych odpadów z aptek znajdujących się na terenie gminy Ozimek – w przypadku zgłoszenia;

5) odbierania odpadów tj. zużyte baterie itp. z placówek użyteczności publicznej każdorazowo po uprzednim zgłoszeniu przez ww. placówki;

6) opróżniania koszy ulicznych znajdujących się na terenie Gminy Ozimek.

3. Sposób i częstotliwość odbioru odpadów

Wykonawca zobowiązuje się odbierać odpady komunalne z następującą częstotliwością:

— dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

1) zmieszane odpady komunalne – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż zbieranych, do których zalicza się: zużyle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania ze szkła, papier i tektura, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny oraz odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach o kodach: 10 01 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 01 99, 20 03 99,

3) odbierania oraz zagospodarowania dwa razy w roku w ramach tzw. „wystawki”, przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych nie wymienionych w pkt. 2) niniejszego ustępu, do których zalicza się: zużyte opony oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodach: 16 01 03, 20 01 36, 20 03 07.

4) odbierania i zagospodarowywania przez Wykonawcę przeterminowanych leków i innych odpadów z aptek znajdujących się na terenie gminy Ozimek - w przypadku zgłoszenia;

5) odbierania odpadów tj. zużyte baterie itp. z placówek użyteczności publicznej każdorazowo po uprzednim zgłoszeniu przez ww. placówki;

6) opróżniania koszy ulicznych znajdujących się na terenie Gminy Ozimek według załączonej ewidencji ilościowej, która stanowi załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Załącznik jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ozimek.pl

3. Sposób i częstotliwość odbioru odpadów

Wykonawca zobowiązuje się odbierać odpady komunalne z następującą częstotliwością:

jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

2) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów pochodzące z palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

3) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło opakowaniowe i opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

4) odpady komunalne ulegające biodegradacji to jest surowe odpady roślinne powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady zielone (liście, trawa) – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż raz w tygodniu dla zabudowy wielorodzinnej, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie dla zabudowy wielorodzinnej;

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony – nie rzadziej niż dwa razy w roku w systemie tzw. „wystawki”;

— dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

1) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie (dopuszcza się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

2) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów opalanych paliwami stałymi – jeden raz na dwa tygodnie (dopuszcza się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

3) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło opakowaniowe i opakowania wielomateriałowe – jeden raz w

• dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

1) zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

2) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów opalanych paliwami stałymi - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

3) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło opakowaniowe i opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej;

4) odpady komunalne ulegające biodegradacji to jest surowe odpady roślinne powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady zielone (liście, trawa) - w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż raz w tygodniu dla zabudowy wielorodzinnej, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu dla zabudowy jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie dla zabudowy wielorodzinnej;

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony – nie rzadziej niż dwa razy w roku w systemie tzw. „wystawki”;

• dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

1) zmieszane odpady komunalne - jeden raz na dwa tygodnie (dopuszcza się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

2) zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów opalanych paliwami stałymi - jeden raz na dwa tygodnie (dopuszcza

miesiącu (dopuszcza się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

4) odpady komunalne ulegające biodegradacji to jest surowe odpady roślinne powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady zielone (liście, trawa) – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

— Wykonawca zobowiązuje się opróżniać kosze uliczne dwa razy w tygodniu w okresie od stycznia do maja i października do grudnia oraz trzy razy w tygodniu w okresie od czerwca do września.

4. Wyposażenie w pojemniki

1. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy na świadczenie usługi wyposażać obsługiwany obszar w zestaw specjalistycznych pojemników do zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w okresie realizacji umowy (niezależnie od terminu określonego w ust. 1), na wezwanie Zamawiającego, w miejsce i terminie wskazane przez tego ostatniego, pojemniki w przypadku gdy konieczność ich dostarczenia pojawiła się później (np. w przypadku złożenia nowych deklaracji, uszkodzenia pojemników itp.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać właścicieli nieruchomości w pojemniki sprawne technicznie i o estetycznym wyglądzie.

4. Wykonawca zapewni wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ramach opłaty. W zależności od rodzaju odpadu będą stosowane odpowiednio podpisane pojemniki do gromadzenia stałych odpadów komunalnych wykonane z polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości (PEHD) o następującej kolorystyce:

się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

3) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło opakowaniowe i opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu (dopuszcza się inną częstotliwość zgodną ze złożoną deklaracją);

4) odpady komunalne ulegające biodegradacji to jest surowe odpady roślinne powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady zielone (liście, trawa) - w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

• Wykonawca zobowiązuje się opróżniać kosze uliczne dwa razy w tygodniu w okresie od stycznia do maja i października do grudnia oraz trzy razy w tygodniu w okresie od czerwca do września.

4. Wyposażenie w pojemniki

1. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy na świadczenie usługi wyposażać obsługiwany obszar w zestaw specjalistycznych pojemników do zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w okresie realizacji umowy (niezależnie od terminu określonego w ust. 1), na wezwanie Zamawiającego, w miejsce i terminie wskazane przez tego ostatniego, pojemniki w przypadku gdy konieczność ich dostarczenia pojawiła się później (np. w przypadku złożenia nowych deklaracji, uszkodzenia pojemników itp.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać właścicieli nieruchomości w pojemniki sprawne technicznie i o estetycznym wyglądzie.

4. Wykonawca zapewni wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ramach opłaty. W zależności od rodzaju odpadu będą

a) pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe – papier, tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe,
b) pojemnik w kolorze zielonym lub z zieloną klapą z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła, z wyjątkiem stłuczki szklanej (szkło okienne),
c) pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą z przeznaczeniem na pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych i odpady komunalne zmieszane,
d) pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą oznakowany napisem „Popiół” z przeznaczeniem na zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów pochodzące z palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi,
e) pojemnik w kolorze brązowym lub z brązową klapą z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest, aby pojemniki na odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji zostały przez niego oznakowane widoczną naklejką o nazwie „BIO” oraz aby pojemniki na żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów zostały przez niego oznakowane widoczną naklejką o nazwie „POPIÓŁ”.

6. Wykonawca zapewni pojemniki do zbierania odpadów spełniające wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm.

7. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być wymieniane w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia oraz na bieżąco uzupełniane w przypadku ich kradzieży lub całkowitego zniszczenia.

8. Pojemniki uszkodzone z winy właściciela nieruchomości są uzupełniane na jego koszt.

9. Pojemniki Wykonawca dostarcza właścicielowi nieruchomości uzyskując od niego potwierdzenie ich zniszczenia.

stosowane odpowiednio podpisane pojemniki do gromadzenia stałych odpadów komunalnych wykonane z polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości (PEHD) o następującej kolorystyce:
a) pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe – papier, tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe,
b) pojemnik w kolorze zielonym lub z zieloną klapą z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła, z wyjątkiem stłuczki szklanej (szkło okienne),
c) pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą z przeznaczeniem na pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych i odpady komunalne zmieszane,
d) pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą oznakowany napisem „Popiół” z przeznaczeniem na zebrane selektywnie żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów pochodzące z palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi,
e) pojemnik w kolorze brązowym lub z brązową klapą z przeznaczeniem na odpady komunalne ulegające biodegradacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest, aby pojemniki na odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji zostały przez niego oznakowane widoczną naklejką o nazwie „BIO” oraz aby pojemniki na żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów zostały przez niego oznakowane widoczną naklejką o nazwie „POPIÓŁ”.

6. Wykonawca zapewni pojemniki do zbierania odpadów spełniające wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm.

7. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być wymieniane w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia oraz na bieżąco uzupełniane w przypadku ich kradzieży lub całkowitego zniszczenia.

dostarczenia. Potwierdzenie powinno zawierać datę i podpis właściciela nieruchomości.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić działanie linii telefonicznej obsługiwanej od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 oraz skrzynki poczty elektronicznej do obsługi Zamawiającego, w celu zgłaszania przez tego ostatniego: zapotrzebowania na pojemniki, ustalania sposobu i terminu wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

11. Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne:

Lp. Rodzaj pojemnika / Wielkość / Liczba pojemników

I. Zabudowa jednorodzinna

1. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 240 l / 2 775

2. pojemnik w kolorze zielonym lub z

zieloną klapą / 120 l / 2 775

3. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą / 240 l / 1 943

4. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą / 120 l / 832

5. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą oznakowany napisem

„Popiół” / 120 l / 2 775

6. pojemnik w kolorze brązowym lub

z brązową klapą / 240 l / 719

7. pojemnik w kolorze brązowym lub

z brązową klapą / 120 l / 306

II. Zabudowa wielorodzinna

1. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 1100 l / 117

2. pojemnik w kolorze zielonym lub z

zieloną klapą / 1100 l / 73

3. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą / 1100 l / 170

4. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą oznakowany napisem

„Popiół” / 120 l / 70

5. pojemnik w kolorze brązowym lub

z brązową klapą / 240 l / 93

III. Nieruchomości niezamieszkałe

1. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 1100 l / 50

2. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 240 l / 45

8. Pojemniki uszkodzone z winy właściciela nieruchomości są uzupełniane na jego koszt.

9. Pojemniki Wykonawca dostarcza właścicielowi nieruchomości.

Potwierdzeniem dostarczenia pojemników będzie nagranie z kamery (na płycie CD/DVD lub innym nośniku) opatrzone datą nagrania (dostarczenia) i jednoznacznie wskazujące obsłużone nieruchomości. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nagrania każdorazowo po dostarczeniu pojemników na danym obszarze wraz z wykazem adresowym obsłużonych nieruchomości.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić działanie linii telefonicznej obsługiwanej od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00 oraz skrzynki poczty elektronicznej do obsługi Zamawiającego, w celu zgłaszania przez tego ostatniego: zapotrzebowania na pojemniki, ustalania sposobu i terminu wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

11. Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne:

Lp. Rodzaj pojemnika Wielkość Liczba pojemników

I. Zabudowa jednorodzinna

1. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 240 l / 2 775

2. pojemnik w kolorze zielonym lub z

zieloną klapą / 120 l / 2 775

3. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą / 240 l / 1 943

4. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą / 120 l / 832

5. pojemnik w kolorze czarnym lub z

czarną klapą oznakowany napisem

„Popiół” / 120 l / 2 775

6. pojemnik w kolorze brązowym lub

z brązową klapą / 240 l / 719

7. pojemnik w kolorze brązowym lub

z brązową klapą / 120 l / 306

II. Zabudowa wielorodzinna

1. pojemnik w kolorze żółtym lub z

żółtą klapą / 1100 l / 117

2. pojemnik w kolorze zielonym lub z

zieloną klapą / 1100 l / 73

3. pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą / 120 l / 111
4. pojemnik w kolorze zielonym lub z zieloną klapą / 240 l / 45
5. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 1100 l / 112
6. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 240 l / 87
7. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 120 l / 106
5. Wymagania zamawiającego wobec wykonawcy
- 1) w zakresie posiadania pojazdów i bazy magazynowo-transportowej
- Wykonawca do realizacji usługi zapewni pojazdy spełniające warunki wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- Wykonawca zapewni pojazdy specjalistyczne przystosowane od odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy do odbioru i transportu odpadów z pojemników w kamery monitorujące odbiór odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych oraz umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych.
- Wykonawca do realizacji usługi zapewni bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Ozimek lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą warunki wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 2) w zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów
- W zakresie opracowania i dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązuje się:
3. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 1100 l / 170
4. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą oznakowany napisem "Popiół" / 120 l / 70
5. pojemnik w kolorze brązowym lub z brązową klapą / 240 l / 93
- III. Nieruchomości niezamieszkałe
1. pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą / 1100 l / 50
2. pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą / 240 l / 45
3. pojemnik w kolorze żółtym lub z żółtą klapą / 120 l / 111
4. pojemnik w kolorze zielonym lub z zieloną klapą / 240 l / 45
5. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 1100 l / 112
6. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 240 l / 87
7. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą / 120 l / 106
8. pojemnik w kolorze czarnym lub z czarną klapą oznakowany napisem "Popiół" / 120 l / 110
5. Wymagania zamawiającego wobec wykonawcy
- 1) w zakresie posiadania pojazdów i bazy magazynowo-transportowej
- Wykonawca do realizacji usługi zapewni pojazdy spełniające warunki wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - Wykonawca zapewni pojazdy specjalistyczne przystosowane od odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
 - Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy do odbioru i transportu odpadów z pojemników w kamery monitorujące odbiór odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych oraz umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych.
 - Wykonawca do realizacji usługi zapewni bazę magazynowo-

a) opracować w podziale na zabudowę jednorodzinną i wielorodzinną, oraz tereny niezamieszkałe, na których powstają odpady na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w szczególności: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, opakowań wielomateriałowych oraz szkła, odpadów zielonych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, żużli, popiołów paleniskowych i pyłów z kotłów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon;

b) opracować na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odrębnych dla terenach zamieszkałych i niezamieszkałych, przy uwzględnieniu systemu selektywnej zbiórki odpadów z podaniem dokładnych dat (dzień, miesiąc, rok);

c) opracować na cały okres świadczenia usługi harmonogramu opróżniania koszy ulicznych;

d) uzgodnić harmonogram z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy opisanym w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy został on zaakceptowany przez obydwie Strony;

e) uwzględnić w harmonogramie wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełniania pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach wolnych od pracy;

f) wydrukować i dostarczyć do właścicieli nieruchomości harmonogram odbioru odpadów komunalnych,

transportową usytuowaną w Gminie Ozimek lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą warunki wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2) w zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów W zakresie opracowania i dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązuje się:

a) opracować w podziale na zabudowę jednorodzinną i wielorodzinną, oraz tereny niezamieszkałe, na których powstają odpady na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w szczególności: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, opakowań wielomateriałowych oraz szkła, odpadów zielonych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, żużli, popiołów paleniskowych i pyłów z kotłów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon;

b) opracować na cały okres świadczenia usługi harmonogram odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odrębnych dla terenach zamieszkałych i niezamieszkałych, przy uwzględnieniu systemu selektywnej zbiórki odpadów z podaniem dokładnych dat (dzień, miesiąc, rok);

c) opracować na cały okres świadczenia usługi harmonogramu opróżniania koszy ulicznych;

d) uzgodnić harmonogram z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej

3) w zakresie opracowania ulotek w ramach działań edukacyjnych Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest:

— opracować czytelną i przejrzystą ulotkę informacyjno – edukacyjną zawierającą sposób segregowania odpadów w wersji papierowej i elektronicznej

— wydrukować ulotki informacyjno – edukacyjne w ilości 5000 egzemplarzy i przekazać je właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi

Szczegółowe informacje dotyczące ulotki:

format A4 (210X297 mm) składana na dwie części, dwustronna, papier kreda 170 g full kolor, folia mat dwustronnie, 5000 sztuk, wersja papierowa i elektroniczna

Ulotka informacyjno – edukacyjna powinna zawierać w szczególności:

1. Informację o prawidłowym segregowaniu odpadów komunalnych wraz z rysunkami do jakich pojemników należy wrzucać powstałe odpady

2. pouczenie o konieczności segregowania śmieci

3. informację edukacyjną o szkodliwości niesegregowanych odpadów na środowisko i społeczeństwo oraz zalety w przypadku ich segregowania.

Warunki:

Opracowana ulotka informacyjno – edukacyjna musi zostać zaakceptowana przez

Zamawiającego. Po uzyskaniu zgody od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ulotkę w wersji papierowej do każdej nieruchomości na terenach zamieszkałych i niezamieszkałych Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć ww. ulotkę w wersji elektronicznej do siedziby Zamawiającego w celu umieszczenia jej na stronie internetowej.

4) w zakresie sporządzania i przesyłania dokumentacji

Umowy opisanym w § 3 ust.

2 niniejszej Umowy został on zaakceptowany przez obydwie Strony;

e) uwzględnić w harmonogramie wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełniania pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach wolnych od pracy;

f) wydrukować i dostarczyć do właścicieli nieruchomości harmonogram odbioru odpadów komunalnych,

3) w zakresie opracowania ulotek w ramach działań edukacyjnych Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest:

• opracować czytelną i przejrzystą ulotkę informacyjno - edukacyjną zawierającą sposób segregowania odpadów w wersji papierowej i elektronicznej

• wydrukować ulotki informacyjno - edukacyjne w ilości 5000 egzemplarzy i przekazać je właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi

Szczegółowe informacje dotyczące ulotki:

format A4 (210X297 mm) składana na dwie części, dwustronna, papier kreda 170 g full kolor, folia mat dwustronnie, 5000 sztuk, wersja papierowa i elektroniczna

Ulotka informacyjno – edukacyjna powinna zawierać w szczególności:

1. Informację o prawidłowym segregowaniu odpadów komunalnych wraz z rysunkami do jakich pojemników należy wrzucać powstałe odpady

2. pouczenie o konieczności segregowania śmieci

3. informację edukacyjną o szkodliwości niesegregowanych odpadów na środowisko i społeczeństwo oraz zalety w przypadku ich segregowania.

Warunki:

W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszej Umowy opisanym w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się:

a) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z 14.12.2012 o odpadach (t.j. Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.);

b) przekazywać raz dziennie nagrania z kamer (na płycie CD/DVD lub innym nośniku wraz ze wskazaniem daty odbioru odpadów komunalnych) znajdujących się na pojazdach wraz z kwitami wagowymi. Kwity (sporządzone przed wyjazdem i po przyjeździe samochodu) i nagrania muszą być ze sobą powiązane i odpowiednio oznakowane;

c) sporządzać miesięczne sprawozdania w formie papierowej i elektronicznej w terminie do 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca kalendarzowego zawierające w szczególności: dla odpadów komunalnych zmieszanych informację o:
— ilości (masie) odbieranych odpadów zmieszanych,
— miejscu przekazania odebranych odpadów zmieszanych,
— ilości i pojemności pojemników, które zostały opróżnione z odpadów dla każdej nieruchomości niezamieszkałej,
— adresach nieruchomości, które wyposażono w pojemniki z podaniem ilości i rodzaju dostarczonych pojemników;

dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie informację o:
— rodzaju i ilości (masie) odebranych poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych w zabudowie jednorodzinnej,
— rodzaju i ilości (masie) odebranych poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych w zabudowie wielorodzinnej,
— ilości i pojemności odebranych oraz opróżnionych z odpadów

Opracowana ulotka informacyjno – edukacyjna musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Po uzyskaniu zgody od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ulotkę w wersji papierowej do każdej nieruchomości na terenach zamieszkałych i niezamieszkałych Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć ww. ulotkę w wersji elektronicznej do siedziby Zamawiającego w celu umieszczenia jej na stronie internetowej.

4) w zakresie sporządzania i przesyłania dokumentacji

W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszej Umowy opisanym w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się:

a) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.);

b) przekazywać raz w tygodniu nagrania z kamer (na płycie CD/DVD lub innym nośniku wraz ze wskazaniem daty odbioru odpadów komunalnych) znajdujących się na pojazdach wraz z kserokopiami kwitów wagowych, a w przypadkach spornych między Zamawiającym a mieszkańcami gminy - niezwłocznie. Kwity (sporządzone przed wyjazdem po przyjeździe samochodu) i nagrania muszą być ze sobą powiązane i odpowiednio oznakowane;

c) sporządzać miesięczne sprawozdania w formie papierowej i elektronicznej w terminie do 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca kalendarzowego zawierające w szczególności: dla odpadów komunalnych zmieszanych informację o:
• ilości (masie) odbieranych odpadów zmieszanych,
• miejscu przekazania odebranych odpadów zmieszanych,

pojemników dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, — adresach nieruchomości, które wyposażono w pojemniki z podaniem ilości i rodzaju dostarczonych pojemników, dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie (pozostałe odpady surowcowe) informacje o: — ilości (masie) odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, — ilości (masie) odebranych zużytych opon,

d) Okazywać na każde żądanie Zamawiającego dokumenty sporządzone na potrzeby ewidencji odpadów komunalnych oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

e) Trwale zapisywać i przechowywać w sposób zapewniający odczytanie danych oraz udostępniać na żądanie Zamawiającemu informacje o położeniu i miejscach postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej Umowy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego;

f) Sporządzać opis zdarzenia (protokół) i dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt e) – f) Umowy, § 5 ust. 1 pkt f) – g) Umowy, § 6 ust. 1 pkt c) Umowy.

g) Wykonawca w celu identyfikacji strumienia odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych wyodrębni w sprawozdaniach ich ilość oraz koszt zebrania i zagospodarowania.

5) dodatkowo Zamawiający wymaga od Wykonawcy

- ilości i pojemności pojemników, które zostały opróżnione z odpadów dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie informacje o:
 - rodzaju i ilości (masie) odebranych poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych w zabudowie jednorodzinnej,
 - rodzaju i ilości (masie) odebranych poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych w zabudowie wielorodzinnej,
 - ilości i pojemności odebranych oraz opróżnionych z odpadów pojemników dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie opisanych w § 6 niniejszej Umowy informacje o:
 - ilości (masie) odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - ilości (masie) odebranych zużytych opon,

d) Okazywać na każde żądanie Zamawiającego dokumenty sporządzone na potrzeby ewidencji odpadów komunalnych oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

e) Trwale zapisywać i przechowywać w sposób zapewniający odczytanie danych oraz udostępniać na żądanie Zamawiającemu informacje o położeniu i miejscach postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej Umowy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego;

f) Sporządzać opis zdarzenia (protokół) i dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt e) – f) Umowy, § 5 ust.

a) zapewnienia w trakcie trwania umowy dostępu do „systemu GPS” dzięki któremu Zamawiający będzie mógł śledzić bieżące położenie pojazdów realizujących zleczone zadanie. „System GPS” będzie umożliwiał wykonanie raportów z przebytych tras pojazdów realizujących zadania zleczone przez Zamawiającego.
 b) poprzez portal udostępniony przez zamawiającego wykonawca będzie realizował następujące obowiązki:
 — tworzenie tras wywozowych,
 — tworzenie harmonogramów wywozu odpadów na poszczególnych trasach,
 — tworzenie dziennych raportów zawierających ilości poszczególnych rodzajów odpadów potwierdzonych kwitami wagowymi samochodów,
 — przekazywanie informacji o nieprawidłowościach potwierdzonych dokumentacją fotograficzną powiązaną z nagraniami z kamer,
 — przesyłanie sprawozdań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1 pkt f) – g) Umowy, § 6 ust. 1 pkt c) Umowy.

5) dodatkowo Zamawiający wymaga od Wykonawcy
 a) zapewnienia w trakcie trwania umowy dostępu do "systemu GPS" dzięki któremu Zamawiający będzie mógł śledzić bieżące położenie pojazdów realizujących zleczone zadanie. „System GPS” będzie umożliwiał wykonanie raportów z przebytych tras pojazdów realizujących zadania zleczone przez Zamawiającego.
 b) poprzez portal udostępniony przez zamawiającego wykonawca będzie realizował następujące obowiązki:
 • tworzenie tras wywozowych,
 • tworzenie harmonogramów wywozu odpadów na poszczególnych trasach,
 • tworzenie dziennych raportów zawierających ilości poszczególnych rodzajów odpadów potwierdzonych kwitami wagowymi samochodów,
 • przekazywanie informacji o nieprawidłowościach potwierdzonych dokumentacją fotograficzną powiązaną z nagraniami z kamer
 • przesyłanie sprawozdań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

Zamiast:

29/06/2016 Godzina: 10:00
 (dd/mm/rrrr)

Powinno być:

08/07/2016 Godzina: 09:00
 (dd/mm/rrrr)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

Zamiast:

29/06/2016 Godzina: 10:15
 (dd/mm/rrrr)

Powinno być:

08/07/2016 Godzina: 09:15
 (dd/mm/rrrr)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

15/06/2016 (dd/mm/rrrr) - ID:2016-076013